



**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: COMUNICACIÓN FOTOGRÁFICA**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: MATUTINO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Comunicación social, mención audiovisual o periodismo impreso, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de la producción de mensajes audiovisuales, manejo de la cámara fotográfica, planos fotográficos, y lenguaje fotográfico.

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu). Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO:** 0261-2008824 - 02612008618

**8. HORARIO DE ATENCION:** Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm

## RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

1. Resumen Curricular
2. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
3. Una foto Tipo Carnet de frente.
4. Fotocopia de:
  - a. Cédula de identidad.
  - b. RIF
  - c. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
5. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
  - a. Técnico Superior Universitario
  - b. Pregrado
    - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - c. Especialización.
  - d. Maestría.
  - e. Doctorado.
  - f. Post Doctorado.
6. Copias con sus originales de:
  - a. Diplomados.
  - b. Cursos.
  - c. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
7. Copia y Originales de:
  - a. Reconocimientos y/o Distinciones
  - b. Reconocimientos a la Investigación
  - c. Constancia de Trabajos
  - d. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
  - e. Publicaciones de:
    - Ponencias
    - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
    - Libros con ISBN
    - Textos para educación superior
  - f. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
  - g. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
  - h. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
  - i. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación



**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: TALLER DE FOTOGRAFÍA**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: MATUTINO/NOCTURNO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Comunicación social, mención audiovisual o periodismo impreso, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de procesos de edición de la imagen digital, la luz y el color, técnicas fotográficas aplicadas a las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, géneros fotográficos, el estudio de la iluminación, manejo de los programas adobe light room y adobe bridge.

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu) . Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO:** 0261-2008824 - 02612008618

**8. HORARIO DE ATENCION:** Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm

## ANEXO ÚNICO RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

8. Resumen Curricular
9. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
10. Una foto Tipo Carnet de frente.
11. Fotocopia de:
  - d. Cédula de identidad.
  - e. RIF
  - f. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
12. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
  - g. Técnico Superior Universitario
  - h. Pregrado
  - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - i. Especialización.
  - j. Maestría.
  - k. Doctorado.
  - l. Post Doctorado.
13. Copias con sus originales de:
  - d. Diplomados.
  - e. Cursos.
  - f. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
14. Copia y Originales de:
  - j. Reconocimientos y/o Distinciones
  - k. Reconocimientos a la Investigación
  - l. Constancia de Trabajos
  - m. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
  - n. Publicaciones de:
    - Ponencias
    - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
    - Libros con ISBN
    - Textos para educación superior
  - o. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
  - p. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
  - q. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
  - r. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación



**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: MONTAJES AUDIOVISUALES I**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: MATUTINO/NOCTURNO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Comunicación social, mención audiovisual, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de fotografía digital y montajes fotográficos, manejo de software aplicados en la fotografía digital, edición de imagen (Adobe y Photoshop), diseño de diaporamas.

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu). Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO:** 0261-2008824 - 02612008618

**8. HORARIO DE ATENCION:** Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm

## RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

15. Resumen Curricular
16. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
17. Una foto Tipo Carnet de frente.
18. Fotocopia de:
  - g. Cédula de identidad.
  - h. RIF
  - i. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
19. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
  - m. Técnico Superior Universitario
  - n. Pregrado
  - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - o. Especialización.
  - p. Maestría.
  - q. Doctorado.
  - r. Post Doctorado.
20. Copias con sus originales de:
  - g. Diplomados.
  - h. Cursos.
  - i. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
21. Copia y Originales de:
  - s. Reconocimientos y/o Distinciones
  - t. Reconocimientos a la Investigación
  - u. Constancia de Trabajos
  - v. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
  - w. Publicaciones de:
    - Ponencias
    - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
    - Libros con ISBN
    - Textos para educación superior
  - x. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
  - y. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
  - z. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
  - aa. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación



**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: MONTAJES AUDIOVISUALES II**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: MATUTINO/NOCTURNO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Comunicación social, mención audiovisual, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de composición de la imagen digital, encuadres, planos, iluminación, psicología del color, diaporamas, efectos de sonido y transmisión.

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu). Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO:** 0261-2008824 - 02612008618

**8. HORARIO DE ATENCION:** Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm

## RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

22. Resumen Curricular
23. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
24. Una foto Tipo Carnet de frente.
25. Fotocopia de:
  - j. Cédula de identidad.
  - k. RIF
  - l. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
26. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
  - s. Técnico Superior Universitario
  - t. Pregrado
  - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - u. Especialización.
  - v. Maestría.
  - w. Doctorado.
  - x. Post Doctorado.
27. Copias con sus originales de:
  - j. Diplomados.
  - k. Cursos.
  - l. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
28. Copia y Originales de:
  - bb. Reconocimientos y/o Distinciones
  - cc. Reconocimientos a la Investigación
  - dd. Constancia de Trabajos
  - ee. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
  - ff. Publicaciones de:
    - Ponencias
    - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
    - Libros con ISBN
    - Textos para educación superior
  - gg. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
  - hh. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
  - ii. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
  - jj. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación





**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: EDICIÓN NO LINEAL**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: MATUTINO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Comunicación social, mención audiovisual, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de creación, montaje y transmisión de piezas audiovisuales, aplicación de técnicas de edición y manejo de equipos de edición no lineal, sistemas de videos análogos y digitales, señales de televisión, proceso de transmisión de fotogramas en cine y televisión, el proceso de sonido, efectos especiales.

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu) Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO:** 0261-2008824 - 02612008618

**8. HORARIO DE ATENCION:** Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm

## RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

29. Resumen Curricular
30. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
31. Una foto Tipo Carnet de frente.
32. Fotocopia de:
  - m. Cédula de identidad.
  - n. RIF
  - o. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
33. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
  - y. Técnico Superior Universitario
  - z. Pregrado
    - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - aa. Especialización.
  - bb. Maestría.
  - cc. Doctorado.
  - dd. Post Doctorado.
34. Copias con sus originales de:
  - m. Diplomados.
  - n. Cursos.
  - o. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
35. Copia y Originales de:
  - kk. Reconocimientos y/o Distinciones
  - ll. Reconocimientos a la Investigación
  - mm. Constancia de Trabajos
  - nn. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
  - oo. Publicaciones de:
    - Ponencias
    - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
    - Libros con ISBN
    - Textos para educación superior
  - pp. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
  - qq. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
  - rr. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
  - ss. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación



**UNIVERSIDAD**  
Privada  
**DR. RAFAEL BELLOSO CHACÍN**  
**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: POSTPRODUCCIÓN DE AUDIO Y VIDEO**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: MATUTINO/NOCTURNO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Comunicación social, mención audiovisual, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de criterios para el uso correcto de los elementos gráficos, creación de productos y grafismos audiovisuales, dominio de los software de edición no lineal para cine, videos y televisión, principios de animación y video experimental, stop motion, rotoscopia, tipografía, caligramas.

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu) Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO:** 0261-2008824 - 02612008618

**8. HORARIO DE ATENCION:** Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm

## RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

36. Resumen Curricular
37. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
38. Una foto Tipo Carnet de frente.
39. Fotocopia de:
  - p. Cédula de identidad.
  - q. RIF
  - r. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
40. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
  - ee. Técnico Superior Universitario
  - ff. Pregrado
    - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - gg. Especialización.
  - hh. Maestría.
  - ii. Doctorado.
  - jj. Post Doctorado.
41. Copias con sus originales de:
  - p. Diplomados.
  - q. Cursos.
  - r. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
42. Copia y Originales de:
  - tt. Reconocimientos y/o Distinciones
  - uu. Reconocimientos a la Investigación
  - vv. Constancia de Trabajos
  - ww. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
  - xx. Publicaciones de:
    - Ponencias
    - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
    - Libros con ISBN
    - Textos para educación superior
  - yy. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
  - zz. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
  - aaa. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
  - bbb. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación



**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: RELACIONES PÚBLICAS I**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: VESPERTINO/NOCTURNO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Comunicación social, mención Publicidad y Relaciones Públicas, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de identidad e imagen corporativa, planificación de los procesos de relaciones públicas, diseño de planes-programa de relaciones públicas, evolución histórica, gerencia de las relaciones públicas, modalidades de relaciones públicas, organización del departamento de relaciones públicas.

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu). Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO:** 0261-2008824 - 02612008618

**8. HORARIO DE ATENCION:** Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm

## ANEXO ÚNICO RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

43. Resumen Curricular
44. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
45. Una foto Tipo Carnet de frente.
46. Fotocopia de:
  - s. Cédula de identidad.
  - t. RIF
  - u. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
47. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
  - kk. Técnico Superior Universitario
  - ll. Pregrado
    - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - mm. Especialización.
  - nn. Maestría.
  - oo. Doctorado.
  - pp. Post Doctorado.
48. Copias con sus originales de:
  - s. Diplomados.
  - t. Cursos.
  - u. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
49. Copia y Originales de:
  - ccc. Reconocimientos y/o Distinciones
  - ddd. Reconocimientos a la Investigación
  - eee. Constancia de Trabajos
  - fff. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
  - ggg. Publicaciones de:
    - Ponencias
    - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
    - Libros con ISBN
    - Textos para educación superior
  - hhh. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
  - iii. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
  - jjj. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
  - kkk. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación



**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: RELACIONES PÚBLICAS II**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: VESPERTINO/NOCTURNO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Comunicación social, mención Publicidad y Relaciones Públicas, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de planes de relaciones públicas, la comunicación estratégica y táctica, fortalecimiento de la imagen e identidad organizacional, análisis estratégico comunicacional, ética organizacional y responsabilidad social empresarial, enfoques para la sustentabilidad de la sociedad y el negocio, reputación empresarial, negociación y diplomacia, gestión de crisis, conflictos, arbitraje y conciliación, protocolo de oratoria, relaciones estratégicas con los medios, ruedas de prensa, lenguaje de los mass media y redes sociales.

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu). Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO: 0261-2008824 - 02612008618**

**8. HORARIO DE ATENCION: Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm**

## RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

50. Resumen Curricular
51. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
52. Una foto Tipo Carnet de frente.
53. Fotocopia de:
  - v. Cédula de identidad.
  - w. RIF
  - x. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
54. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
  - qq. Técnico Superior Universitario
  - rr. Pregrado
    - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - ss. Especialización.
  - tt. Maestría.
  - uu. Doctorado.
  - vv. Post Doctorado.
55. Copias con sus originales de:
  - v. Diplomados.
  - w. Cursos.
  - x. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
56. Copia y Originales de:
  - lll. Reconocimientos y/o Distinciones
    - mmm. Reconocimientos a la Investigación
    - nnn. Constancia de Trabajos
    - ooo. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
    - ppp. Publicaciones de:
      - Ponencias
      - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
      - Libros con ISBN
      - Textos para educación superior
    - qqq. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
    - rrr. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
    - sss. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
    - ttt. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación





**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: CAMPAÑA DE RELACIONES PÚBLICAS**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: NOCTURNO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Comunicación social, mención Publicidad y Relaciones Públicas, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de diseño, planificación y ejecución de una campaña de relaciones públicas eficiente, acorde a los objetivos y necesidades organizacionales, interviniendo en las diferentes etapas del proceso de gestión comunicacional de la empresa.

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu). Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO:** 0261-2008824 - 02612008618

**8. HORARIO DE ATENCION:** Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm

## RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

57. Resumen Curricular
58. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
59. Una foto Tipo Carnet de frente.
60. Fotocopia de:
  - y. Cédula de identidad.
  - z. RIF
  - aa. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
61. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
  - ww. Técnico Superior Universitario
  - xx. Pregrado
    - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - yy. Especialización.
  - zz. Maestría.
  - aaa. Doctorado.
  - bbb. Post Doctorado.
62. Copias con sus originales de:
  - y. Diplomados.
  - z. Cursos.
  - aa. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
63. Copia y Originales de:
  - uuu. Reconocimientos y/o Distinciones
  - vvv. Reconocimientos a la Investigación
  - www. Constancia de Trabajos
  - xxx. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
  - yyy. Publicaciones de:
    - Ponencias
    - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
    - Libros con ISBN
    - Textos para educación superior
  - zzz. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
  - aaaa. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
  - bbbb. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
  - cccc. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación



**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: COMUNICACIÓN CORPORATIVA**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: MATUTINO/NOCTURNO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Comunicación social, mención Publicidad y Relaciones Públicas, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de identidad e imagen corporativa, reputación organizacional, gerencia, cultura y comportamiento organizacional, la comunicación estratégica, gestión y comunicaciones en crisis y conflictos, manejo de los diferentes públicos de las organizaciones

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu). Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO:** 0261-2008824 - 02612008618

**8. HORARIO DE ATENCION:** Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm

## RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

64. Resumen Curricular
65. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
66. Una foto Tipo Carnet de frente.
67. Fotocopia de:
  - bb. Cédula de identidad.
  - cc. RIF
  - dd. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
68. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
  - ccc. Técnico Superior Universitario
  - ddd. Pregrado
    - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - eee. Especialización.
  - fff. Maestría.
  - ggg. Doctorado.
  - hhh. Post Doctorado.
69. Copias con sus originales de:
  - bb. Diplomados.
  - cc. Cursos.
  - dd. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
70. Copia y Originales de:
  - dddd. Reconocimientos y/o Distinciones
  - eeee. Reconocimientos a la Investigación
  - ffff. Constancia de Trabajos
  - gggg. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
  - hhhh. Publicaciones de:
    - Ponencias
    - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
    - Libros con ISBN
    - Textos para educación superior
  - iiii. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
  - jjjj. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
  - kkkk. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
  - llll. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación



**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: LENGUAJE Y COMUNICACIÓN**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: MATUTINO/NOCTURNO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Letras o Licenciado en Educación mención Lengua y Literatura, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de manejo del signo lingüístico, aplicación del lenguaje en la interpretación de diversos textos, la semántica y sus aplicaciones en el campo de los medios de comunicación, los mensajes subliminales.

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu). Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO:** 0261-2008824 - 02612008618

**8. HORARIO DE ATENCION:** Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm

## RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

71. Resumen Curricular
72. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
73. Una foto Tipo Carnet de frente.
74. Fotocopia de:
  - ee. Cédula de identidad.
  - ff. RIF
  - gg. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
75. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
  - iii. Técnico Superior Universitario
  - jjj. Pregrado
    - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - kkk. Especialización.
  - lll. Maestría.
  - mmm. Doctorado.
  - nnn. Post Doctorado.
76. Copias con sus originales de:
  - ee. Diplomados.
  - ff. Cursos.
  - gg. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
77. Copia y Originales de:
  - mmmm. Reconocimientos y/o Distinciones
  - nnnn. Reconocimientos a la Investigación
  - oooo. Constancia de Trabajos
  - pppp. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
  - qqqq. Publicaciones de:
    - Ponencias
    - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
    - Libros con ISBN
    - Textos para educación superior
  - rrrr. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
  - ssss. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
  - tttt. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
  - uuuu. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación



**UNIVERSIDAD PRIVADA Dr. RAFAEL BELLOSO CHACIN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**  
**CONCURSO DE CREDENCIALES**

**ASIGNATURA (S) OBJETO DEL CONCURSO: MORFOSINTAXIS**

**NÚMERO DE CARGO: 1**

**TURNO: MATUTINO/NOCTURNO**

**TIEMPO CONVENCIONAL**

**REQUISITOS**

**1. PERFIL PROFESIONAL:** Licenciado en Letras o Licenciado en Educación mención Lengua y Literatura, con mínimo tres (03) años de experiencia profesional en el área de la morfología del discurso, la gramática funcional y el manejo del lenguaje con fines relativos al ámbito de la comunicación social.

**2. PROMEDIO ACADÉMICO:** Haber obtenido una calificación mínima de Quince (15) puntos de promedio en los Estudios de Pregrado y en la asignatura objeto de concurso.

**3. EXPERIENCIA DOCENTE:** Preferiblemente con experiencia docente

**4. DOCUMENTACIÓN:**

- Resumen Curricular del aspirante.
- Copia Certificada del Título Académico de pregrado en el área del conocimiento correspondiente.
- Constancias de la experiencia profesional mínima de tres (03) años en el ejercicio de su profesión.
- Copia Certificada de los títulos académicos obtenidos en estudios de Postgrado.
- Copias simples de certificaciones o constancias de credenciales de méritos, otorgados por instituciones locales, regionales, nacionales e internacionales obtenidos por desempeño destacado en las áreas de la ciencia, la cultura, la docencia, la investigación, la extensión universitaria y el servicio comunitario.
- Copia de notas certificada obtenidas en los estudios de pregrado.

**5. FORMALIDADES PARA LA ORGANIZACIÓN DE DATOS PERSONALES Y LA DOCUMENTACIÓN:**

- Toda información personal, profesional y documental debe redactarse y organizarse de conformidad a lo establecido en el instructivo anexo, tanto por vía digital. En físico con los respectivos documentos originales y las copias certificadas, para conocimiento y consideración del jurado evaluador, cuando le sea requerido.

**6. LAPSO DE APLICACIÓN:**

- Los aspirantes tendrán un lapso de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha cierta de publicación del concurso de credenciales, para enviar la documentación correspondiente por vía digital al email: [nidhumanidades@urbe.edu](mailto:nidhumanidades@urbe.edu). Indicar en el asunto del correo electrónico la(s) unidad(es) curricular(es) por la(s) cual(es) concursa. Copiar al correo electrónico: [captacionyformacion@urbe.edu](mailto:captacionyformacion@urbe.edu)

**7. NUMERO DE CONTACTO:** 0261-2008824 - 02612008618

**8. HORARIO DE ATENCION:** Lunes a Vienes de 8 am a 2:30 pm

## RECAUDOS PROFESOR NUEVO INGRESO

78. Resumen Curricular
79. Llenado de formato: Datos del personal Nuevo Ingreso, el cual debe ser firmado por el docente.
80. Una foto Tipo Carnet de frente.
81. Fotocopia de:
- hh. Cédula de identidad.
  - ii. RIF
  - jj. Inscripción del Colegio (Si pertenece o está inscrito).
82. Copia (fondo negro) con sus originales de los Títulos de:
- ooo. Técnico Superior Universitario
  - ppp. Pregrado
    - b-1 Mención honorífica, Suma Cum Laude o Cum Laude
  - qqq. Especialización.
  - rrr. Maestría.
  - sss. Doctorado.
  - ttt. Post Doctorado.
83. Copias con sus originales de:
- hh. Diplomados.
  - ii. Cursos.
  - jj. Constancia de Interacción Socio Comunitarios firmados y sellados por la iglesias, consejos Comunales, Hospitales, entre otros, como (talleres; cursos, censos, planificaciones, organizaciones de eventos, entre otros).
84. Copia y Originales de:
- vvvv. Reconocimientos y/o Distinciones
  - wwww. Reconocimientos a la Investigación
  - xxxx. Constancia de Trabajos
  - yyyy. Constancia de cátedras o Materias Dictadas (En caso de pertenecer a otra institución universitaria).
  - zzzz. Publicaciones de:
    - Ponencias
    - Trabajos o Conferencias presentados en eventos Científicos.
    - Libros con ISBN
    - Textos para educación superior
  - aaaaa. Constancia por participación en proyectos de Investigación Nacionales, Regionales o Internacionales acreditadas.
  - bbbbb. Constancia de proyectos de investigación desarrollada en industria.
  - cccc. Constancia de productos científicos, humanísticos y Tecnológicos con patentes de invención debidamente registrada.
  - dddd. Notas Certificadas de Pregrado

**Nota:** Las copias de los documentos a consignar, debe venir sin perforar dentro de una carpeta Marrón tipo oficio. Documento que serán confrontados con los originales, para su certificación